



Municipalité de Sainte-Mélanie

Demande de certificat d'occupation Service de garde en milieu familial

10, rue Louis-Charles-Panet
Sainte-Mélanie (Québec) J0K 3A0
Tel: (450) 889-5871
Fax: (450) 889-4527

Section 1: Informations générales

Nom du (des) requérant(s): _____

Êtes-vous propriétaire? Oui Non Si non, procuration annexée à la demande? Oui Non
Si vous n'êtes pas propriétaire une procuration est obligatoire de la part du propriétaire pour qu'il vous autorise à faire la demande de permis.

Adresse postale: _____

Numéro de téléphone: () _____

Autre numéro de téléphone: () _____

Numéro de télécopieur: () _____

Section 2: Identification de l'emplacement

Adresse des travaux (si la même pas besoin de la réécrire): _____

Zone: industrielle commerciale agricole résidentielle

Si zonée agricole, avez-vous reçu l'autorisation de la CPTAQ? oui non

Section 3: Description

Description de la future activité: _____

Utilisation du bâtiment:

Actuelle: _____

Projetée: _____

Nombre d'enfant(s): _____ Nombre d'adulte(s): _____

Dimension totale du bâtiment (incluant le sous-sol): _____

Dimension totale de la nouvelle activité: _____

Superficie occupée par la nouvelle activité: _____

Changement au nombre de chambre: non oui: avant: _____ après: _____

Veillez noter que la Municipalité dispose de 30 jours pour émettre le permis

Section 3: Description (suite)

Stationnement:

Nombre de case: _____

Localisation: cour avant latérales arrière

Un plan d'aménagement montrant l'intérieur de la future garderie ainsi qu'un plan localisant l'emplacement des futurs stationnement, devront être fournis avec la demande.

Vérification de la fosse septique (si applicable):

Votre fosse septique est-elle conforme à l'ajout de ce nouvel usage? non oui

Date de sa construction: _____

Capacité de la fosse septique: _____

Nom de l'établissement: _____ Date de début de l'activité: _____

Service de garde en milieu familial: service de garde fourni par une personne physique contre rémunération dans une résidence privée, où elle reçoit de façon régulière au **plus 4 enfants incluant ses enfants** reçus dans cette résidence privée ou, si elle **est assistée d'une autre personne adulte, au plus 9 enfants incluant les enfants de ces 2 personnes** reçus dans cette résidence privée et pour des périodes qui peuvent excéder 24 heures consécutives.

Signature du demandeur

Pour émettre le permis, tous les documents doivent être accompagnés de la demande.

Signature du demandeur: _____

Date: _____

À l'usage de la Municipalité

Formulaire rempli et signé: oui non Reçu le: _____ par: _____

Croquis montrant l'aménagement: oui non Reçu le: _____ par: _____

Vérification ingénieur (s'il y a lieu): oui non Reçu le: _____ par: _____

Les activités commerciales de services à l'intérieur de bâtiments résidentiels sont permises aux conditions suivantes:

- La superficie maximale de plancher pur un tel usage ne peut excéder la superficie totale de plancher du logement de l'occupant.
- Le bâtiment doit également servir à des fins d'habitation et l'activité doit être exercée par l'occupant du logement.
- Aucune vente de marchandise ne doit être effectuée sur place;
- Aucune modification de l'architecture n'est visible de l'extérieur;
- Aucun étalage n'est visible de l'extérieur du bâtiment;
- L'activité doit être exercée uniquement à l'intérieur du bâtiment principal;
- L'usage ne doit impliquer aucun entreposage extérieur;
- Le stationnement doit être prévu conformément aux normes applicables à l'activité exercée. Tel stationnement ne peut en aucun temps occuper plus de 50% de la superficie combinée de la marge de recul et de la cour avant;
- Le requérant doit établir que l'activité n'est pas source de fumée, de poussière, d'odeurs, de chaleur, de vapeur, de gaz, d'éclats de lumière, de vibrations et de bruits perceptibles à l'extérieur du logement;
- Les enseignes sont autorisées conformément aux dispositions de l'article
- Un seul tel usage est permis par logement.